

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1104823013844 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.04.2024 за ГРН 2244800061120



СОГЛАСОВАНО
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Начальник управления

сведения о сертификате эл
Сертификат: 6311А50482301384420240425
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



И.Д. Никитенкова

«24»

03

2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления
административных органов
Липецкой области



И.А. Гречуха

«18»

03

2024 г.

УСТАВ

областного казенного учреждения
«Управление государственной противопожарной
спасательной службы Липецкой области»

г. Липецк

1. Общие положения

1.1. Областное казенное учреждение «Управление государственной противопожарной спасательной службы Липецкой области» (далее - Учреждение) создано на основании постановления администрации Липецкой области от 11.08.2020 № 462 «О создании областного казенного учреждения путем изменения типа областного бюджетного учреждения».

1.2. Полное наименование - областное казенное учреждение «Управление государственной противопожарной спасательной службы Липецкой области».

Сокращенное наименование - ОКУ «Управление ГПСС Липецкой области».

1.3. Место нахождения юридического лица: 398902, г. Липецк, ул.Ангарская, владение 1, строение 1.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Липецкая область.

Полномочия учредителя осуществляет управление административных органов Липецкой области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

1.5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законодательством Липецкой области и настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является областным казенным учреждением, созданным для исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации полномочий по предупреждению чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и ликвидации их последствий, реализации мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях; организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы (за исключением лесных пожаров, пожаров в закрытых административно-территориальных образованиях, на объектах, входящих в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень объектов, критически важных для национальной безопасности страны, других особо важных пожароопасных объектов, особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, а также при проведении мероприятий федерального уровня с массовым сосредоточением людей); организации и

осуществлению на межмуниципальном и региональном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Липецкой области, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических средств; осуществлению поиска и спасания людей во внутренних водах; подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.7. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс и лицевые счета в управлении финансов Липецкой области, печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

1.8. Учреждение является правопреемником государственной (областной) бюджетной организации дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Липецкой области» в соответствии с постановлением Правительства Липецкой области от 29.12.2023 № 824 «О реорганизации областного казенного учреждения «Управление государственной противопожарной спасательной службы Липецкой области».

1.9. Учреждение приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает в судах в качестве истца и ответчика.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Липецкая область в лице Учредителя.

1.11. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.12. Учреждение для достижения уставных целей вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для обеспечения реализации полномочий по предупреждению чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и ликвидации их последствий, реализации мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях; организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы (за исключением лесных пожаров, пожаров в закрытых административно-территориальных образованиях, на объектах, входящих в утверждаемый Правительством Российской Федерации

перечень объектов, критически важных для национальной безопасности страны, других особо важных пожароопасных объектов, особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, а также при проведении мероприятий федерального уровня с массовым сосредоточением людей); организации и осуществлению на межмуниципальном и региональном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Липецкой области, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических средств; осуществлению поиска и спасания людей во внутренних водах; подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Учреждение в соответствии с целями деятельности осуществляет следующие основные виды деятельности:

организует и осуществляет тушение ландшафтных (природных) пожаров (за исключением тушения лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров на землях лесного фонда, землях обороны и безопасности, землях особо охраняемых природных территорий, осуществляемого в соответствии с частью 5 статьи 51 Лесного кодекса Российской Федерации) силами и средствами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, расположенными на территории Липецкой области, в соответствии с полномочиями, установленными Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

осуществляет тушение пожаров в населенных пунктах, в том числе в городских лесах (за исключением лесных пожаров, пожаров в особо важных и режимных организациях, в которых создаются специальные и воинские подразделения федеральной противопожарной службы, в организациях, в которых создаются объектовые подразделения федеральной противопожарной службы, а также при проведении мероприятий федерального уровня с массовым сосредоточением людей);

формирует предложения по перечню населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров;

обеспечивает профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации личного состава противопожарной службы Липецкой области;

готовит предложения по развитию системы обеспечения пожарной безопасности в Липецкой области;

проводит противопожарную пропаганду и информирование населения о

мерах пожарной безопасности;

осуществляет сбор и обработку информации в области обеспечения пожарной безопасности;

взаимодействует со средствами массовой информации в целях обеспечения безопасности населения по вопросам пожарной безопасности;

осуществляет иные функции в области пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области;

осуществляет подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и выполнения мероприятий в области гражданской обороны;

осуществляет информирование населения и пропаганду знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

разрабатывает план эвакуационных мероприятий Липецкой области;

участвует в подготовке и обеспечивает проведение мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей и их размещению в безопасные районы;

разрабатывает и реализовывает план гражданской обороны и защиты населения Липецкой области;

разрабатывает и реализовывает планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

разрабатывает планы мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в мирное и военное время;

участвует в подготовке и обеспечивает проведение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в мирное и военное время;

формирует предложения по отнесению территорий к группам по гражданской обороне;

формирует предложения по отнесению организаций к категориям по гражданской обороне;

осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

осуществляет своевременное оповещение населения, в том числе с использованием специальных технических средств оповещения, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

формирует предложения по общей потребности в защитных сооружениях и иных объектах гражданской обороны в Липецкой области, по созданию новых защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны и поддержанию их в готовности;

ведет учет защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны;

участвует в создании резервов материальных ресурсов Липецкой области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их закладке, накоплении и хранении;

участвует в накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических и иных средств;

контролирует создание, хранение и использование в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, резервов материальных ресурсов Липецкой области для ликвидации чрезвычайных ситуаций, формирует предложения по объемам и номенклатуре их накопления;

организует деятельность территориальной подсети Липецкой области сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения, осуществляет сбор и обобщение информации о возможных опасностях радиационного, химического, биологического характера, а также о принимаемых мерах по их локализации;

организует и проводит аварийно-спасательные и другие неотложные работы при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера;

организует поиск взрывоопасных предметов, их обнаружение, локализацию, обезвреживание и ликвидацию;

выполняет взрывные работы для обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

участвует в мероприятиях по поиску и спасанию людей во внутренних водах на территории Липецкой области;

участвует в разработке в установленном порядке мобилизационного плана экономики Липецкой области в части, касающейся обеспечения мероприятий гражданской обороны;

организует создание и сохранение страхового фонда документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения, деятельность которых связана с деятельностью исполнительных органов государственной власти области или которые находятся в их ведении;

осуществляет учет и контроль радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организациях, расположенных на территории Липецкой области;

обеспечивает деятельность постоянно действующей комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей Липецкой области;

организует работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде

правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений

осуществляет мероприятия по подготовке и выдаче исходных данных для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

планирует, организует и проводит учебно-методические сборы, учения, тренировки и другие плановые мероприятия по гражданской обороне;

организуют не менее двух раз в год тематические и проблемные обучающие семинары (вебинары) по гражданской обороне;

осуществляет обучение по программам профессионального обучения;

осуществляет плановое обучение и дополнительное профессиональное образование должностных лиц и специалистов, педагогических работников, определенных законодательством Российской Федерации, в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической защищенности объектов (территорий);

осуществляет информирование населения и пропаганду знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;

осуществляет подготовку учебно-методических и наглядных пособий по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и обеспечение ими населения;

готовит предложения управлению административных органов Липецкой области по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

2.3. Учреждение имеет право осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход:

тушение лесных пожаров на землях лесного фонда;

обеспечение пожарной безопасности, проверка территории и объектов на наличие взрывоопасных предметов при проведении зрелищных, массовых, спортивных и других мероприятий, имеющих коммерческую или рекламную основу;

обеспечение пожарной безопасности при проведении пожароопасных работ путем выставления временных пожарных постов, аварийно-спасательных расчетов;

проведение мероприятий по обслуживанию, проверке и испытанию противопожарного водоснабжения (пожарных гидрантов, водоемов, кранов и т.п.);

монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

осуществление ремонта и обслуживание пожарной, спасательной техники и пожарно-технического и спасательного оборудования;

выполнение работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций; издание наглядных пособий, специальной литературы и рекламной продукции по пожарной безопасности, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуации, гражданской обороне;

проведение водолазного обследования и очистки дна мест купания на пляжах, водолазного обследования водных объектов на предмет технического состояния гидротехнических сооружений;

обеспечение безопасности людей на водных объектах;

сопровождение водных туристических походов;

эксплуатация баз (сооружений) для стоянок маломерных судов;

предоставление в аренду водных транспортных средств;

организация и проведение работ по локализации и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов;

осуществление взрывных работ с применением взрывчатых материалов промышленного назначения;

осуществление обследования участков местности, выделенных под строительство зданий, сооружений и др., на наличие взрывоопасных предметов;

разработка документов, определяющих порядок действий работников организаций в случае возникновения пожара, чрезвычайных ситуаций;

разработка планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах;

обслуживание объектов и территорий аварийно-спасательным отрядом;

организация и проведение газоспасательных работ;

выполнение работ с использованием специальной техники;

выполнение работ с использованием альпинистского снаряжения;

удаление деревьев целиком и частями (спил деревьев, снос деревьев, вырубка деревьев), обрезка сухих сучьев;

оказание услуг по дрессировке собак;

осуществление профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;

осуществление обучения и дополнительного профессионального образования в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической защищенности объектов (территорий) для организаций не бюджетной сферы;

осуществление дополнительных образовательных услуг, в том числе в области охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объектов (территорий), безопасности на водных объектах и судовождения маломерных судов, оказания первой помощи;

проведение платных разовых занятий различных видов (лекций,

семинаров, практических занятий, консультаций, зачетов (в том числе выездным методом);

врачебная практика (медицинские консультации в области общей медицины, предсменные, предрейсовые и послесменные, послерейсовые медицинские осмотры) в сфере деятельности Учреждения;

деятельность среднего медицинского персонала (деятельность по охране здоровья человека, осуществляемая медицинскими сестрами, предсменные, предрейсовые и послесменные, послерейсовые медицинские осмотры) в сфере деятельности Учреждения;

монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ;

монтаж, техническое обслуживание и ремонт фотолюминесцентных эвакуационных систем и их элементов;

устройство (кладка, монтаж), ремонт, облицовка, теплоизоляция и очистка печей, каминов, других теплогенерирующих установок и дымоходов;

обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения (рубка листового металла на листогибочном станке по размерам и из материалов заказчика, иная обработка черных и цветных металлов, сварочные работы);

осуществление ремонта и обслуживания автотранспортных средств; организация перевозок грузов специализированными автотранспортными средствами;

сдача в аренду нежилого помещения.

2.4. Силы и средства Учреждения, обеспечивающие реализацию Главным управлением МЧС России по Липецкой области полномочий, переданных в соответствии с соглашением между МЧС России и администрацией Липецкой области о передаче осуществления части полномочий, находятся в оперативном подчинении Главного управления МЧС России по Липецкой области.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс ведется на русском языке.

3.2. Образовательный процесс регламентируется образовательными программами, учебными планами и расписаниями занятий.

3.3. Образовательные программы и учебные планы разрабатываются с учетом требований примерных (типовых) программ и реализуются Учреждением самостоятельно.

3.4. Образовательные программы реализуются в очной, очно-заочной форме с применением электронного обучения и заочной форме с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5. Работа Учреждения строится в соответствии с планом комплектования, составляемым на учебный год на основании поданных заявок на обучение.

План комплектования является документом, определяющим количество и состав обучающихся, подписывается начальником Учреждения, утверждается начальником управления административных органов Липецкой области, согласовывается с начальником Главного управления МЧС России по Липецкой области.

3.6. Для реализации образовательных программ Учреждение:

3.6.1. Планирует, организует и проводит учебные занятия в соответствии с планом комплектования и поступающими текущими заявками на обучение;

3.6.2. Проводит консультационную деятельность, оказывает методическую помощь;

3.6.3. Развивает необходимую учебно-материальную базу.

3.7. В целях совершенствования методики преподавания, повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, повышения педагогического мастерства, совершенствования организации и обеспечения образовательного процесса в Учреждении организуется методическая работа.

3.8. Основные формы методической работы:

3.8.1. Заседания педагогического совета, методические совещания;

3.8.2. Методические занятия (инструкторско-методические, пробные);

3.8.3. Взаимные посещения занятий, контроль учебных занятий;

3.8.4. Самостоятельная работа по повышению педагогического мастерства;

3.8.5. Разработка и совершенствование учебно-методических материалов, совершенствование материально-технического обеспечения учебных занятий.

3.9. Методическая работа планируется на год, ее мероприятия отражаются в планах работы.

3.10. Педагогический совет - постоянно действующий совещательный орган, созданный для разработки и проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, выработки предложений по важнейшим вопросам учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

3.10. Учреждение имеет право использовать в качестве учебной базы для проведения учебных занятий объекты (защитные сооружения, учебные полигоны, учебные городки) других организаций на договорной основе.

3.11. В Учреждении устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции; практические, выездные занятия; семинары, индивидуальные и групповые консультации; зачеты.

3.12. Учебный процесс в Учреждении осуществляется в течение учебного года, продолжительность которого устанавливается с января по декабрь включительно. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

3.13. Непосредственный прием обучающихся производится на основании заявок организаций, заявлений лиц, желающих освоить программы дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, договоров об образовании, документов, удостоверяющих личность, документов об образовании, согласия на обработку персональных данных. Зачисление осуществляется приказом Учреждения.

3.14. Оплата командировочных расходов обучающихся (суточные, наем жилого помещения, проезд) осуществляется за счет средств направляющей стороны.

3.15. Учебные группы создаются и комплектуются, как правило, из лиц одной должностной категории. Для каждой группы обучающихся разрабатывается расписание (графики) занятий на весь срок обучения.

3.16. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы и порядка аттестации (оценки знаний) обучающихся.

3.17. Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется комиссиями, составы которых утверждаются начальником Учреждения. Результаты работы комиссий оформляются протоколами. Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам итоговой аттестации и определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», а также «зачтено» и «незачтено». Критерием освоения образовательной программы является выполнение не менее 70% заданий.

3.18. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о повышении квалификации или профессиональной переподготовки установленного образца, а обучающимся, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации – документы об обучении установленного образца.

3.19. Отчисление обучающихся осуществляется приказом начальника Учреждения. Основанием к отчислению обучающихся является освоение программы в полном объеме или пропуски учебных занятий без уважительной причины.

3.20. Формы, сроки и виды платного обучения могут устанавливаться Учреждением в соответствии с потребностями заказчика на договорной основе.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса и педагогических работников Учреждения

4.1. Участниками образовательного процесса являются: слушатели и педагогические работники.

4.2. Слушателями Учреждения являются лица, направляемые на обучение Правительством Липецкой области, исполнительными органами государственной власти Липецкой области, органами местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области, организациями в соответствии с планом комплектования слушателями и другие физические лица, изъявившие желание освоить образовательные программы.

4.3. Права и обязанности слушателей и педагогических работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации.

5. Организация деятельности и управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет начальник, назначаемый на должность управлением административных органов Липецкой области по согласованию с Губернатором Липецкой области.

5.2. Начальник Учреждения осуществляет свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации, Липецкой области, настоящего Устава и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности управлению административных органов Липецкой области по вопросам, находящимся в его ведении, а также Главному управлению МЧС России по Липецкой области в соответствии с соглашением между МЧС России и администрацией Липецкой области о передаче осуществления части полномочий.

5.3. Начальник Учреждения несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Начальник Учреждения обязан:

осуществлять свою деятельность по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

выезжать на пожары, аварии, катастрофы, стихийные бедствия в пределах компетенции;

организовывать и контролировать в установленном порядке несение службы подчиненным личным составом;

обеспечивать организацию и проведение образовательного процесса;

систематически проверять качество проведения учебных занятий преподавателями, усвоение материала слушателями, анализировать и доводить до преподавательского состава результаты контроля;

контролировать подготовку учебных материалов по образовательным программам;

совершенствовать учебно-материальную базу Учреждения;

подписывать служебную документацию, издавать в пределах своей компетенции приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности Учреждения;

обеспечивать соблюдение служебной дисциплины;

решать в пределах своей компетенции вопросы правовой и социальной защиты работников Учреждения;

обеспечивать профессиональную подготовку работников Учреждения;

согласовывать с управлением административных органов Липецкой области и управлением экономического развития Липецкой области структуру и штатную численность учреждения и вносимые в них изменения;

штатное расписание, влекущее увеличение штатной численности и (или) изменение объемов финансирования, утверждать после письменного согласования проекта штатного расписания (его изменений) с Губернатором Липецкой области;

составлять и утверждать смету расходов деятельности Учреждения;

обеспечить расходование бюджетных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Липецкой области и утвержденной сметой расходов;

обеспечивать эффективное использование бюджетных средств и имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

обеспечивать ведение оперативного, бухгалтерского и статистического учета финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения, составление и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством;

обеспечивать составление и представление по требованию управления административных органов Липецкой области всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

обеспечивать защиту государственной тайны и безопасность информации, обрабатываемой Учреждением с использованием средств вычислительной и оргтехники, а также передаваемой с использованием технических средств передачи информации.

5.5. Начальник Учреждения имеет право:

действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять интересы Учреждения, в том числе в судах. Заключать договоры, контракты с юридическими и физическими лицами, выдавать доверенности, распоряжаться имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с законодательством;

в установленном порядке осуществлять прием, увольнение работников Учреждения, заключать с ними трудовые договоры, утверждать должностные инструкции. Предоставлять в установленном порядке работникам Учреждения отпуска, направлять их в служебные командировки в пределах Российской Федерации;

применять в пределах своей компетенции меры поощрения и дисциплинарного взыскания в отношении работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вносить в установленном порядке предложения о награждении отличившихся работников Учреждения государственными, областными и иными наградами.

5.6. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения и педагогический совет.

5.7. В общее собрание работников Учреждения входят руководитель Учреждения и работники Учреждения. Полномочия педагогического коллектива учебно-методического центра Учреждения осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

5.8. Педагогический совет - постоянно действующий совещательный орган, созданный для разработки и проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, выработки предложений по важнейшим вопросам учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

5.9. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативных правовых актов об образовании, настоящего Устава, положения о педагогическом совете.

5.10. Структура педагогического совета:

- председатель педагогического совета - начальник учебно-методического центра Учреждения;
- заместитель председателя педагогического совета - методист Учреждения,
- секретарь педагогического совета - методист или преподаватель;
- члены педагогического совета - педагогический коллектив учебно-методического центра Учреждения.

Работой педагогического совета руководит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя. Персональный состав педагогического совета формируется на собрании педагогического коллектива из числа его членов и ежегодно утверждается приказом начальника Учреждения.

5.11. Педагогический совет работает в соответствии с годовым и перспективными планами, принимаемыми на заседании педагогического

совета. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание педагогического совета считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 от общего числа членов. Решения педагогического совета принимаются голосованием присутствующих членов и оформляются протоколом. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины из числа присутствующих. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5.12. Срок полномочий начальника Учреждения устанавливается в трудовом договоре, заключаемом с начальником Учреждения.

6. Имущество, финансовое обеспечение деятельности Учреждения

6.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Липецкой области и закрепляется за ним на праве оперативного управления управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области.

6.2. Земельные участки представляются Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя и управления имущественных и земельных отношений Липецкой области. Учреждение несет ответственность перед Учредителем и управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

6.5. Управление имущественных и земельных отношений Липецкой области вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

6.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Липецкой области.

6.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Липецкой области согласно утвержденной Учредителем смете;

имущество, переданное Учреждению управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Федерации.

6.8. Финансовые средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, разрешенной настоящим Уставом, поступают в доход областного бюджета.

7. Контроль за деятельностью Учреждения

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и иными органами государственной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

7.2. Учреждение ведет бюджетный учёт, бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8. Изменение типа Учреждения

8.1. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.2. Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного или автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Липецкой области.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Правительства Липецкой области.

9.2. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению Правительства Липецкой области или по решению суда.

9.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым

работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается в управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

9.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные и другие) передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в государственный архив Липецкой области.

9.6. Ликвидация считается завершённой, а прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. Изменения и дополнения в Устав

10.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области и регистрируются в установленном порядке.